

Số: 01 /QĐ-HĐND

Chương Mỹ, ngày 13 tháng 3 năm 2017

QUYẾT ĐỊNH

Thành lập Đoàn giám sát của Thường trực HĐND huyện về việc tiếp dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo của công dân; giải quyết kiến nghị của cử tri đối với UBND xã Phụng Châu

THƯỜNG TRỰC HĐND HUYỆN CHƯƠNG MỸ

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương năm 2015;

Căn cứ Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân năm 2015;

Thực hiện Chương trình số 302/CTr-HĐND ngày 26/12/2016 của Thường trực HĐND huyện về Chương trình giám sát của Thường trực HĐND huyện năm 2017;

Xét đề nghị của Trưởng ban pháp chế HĐND huyện,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Đoàn giám sát của Thường trực HĐND huyện giám sát việc tiếp dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo của công dân; giải quyết kiến nghị của cử tri đối với UBND xã Phụng Châu.

(có danh sách kèm theo).

Điều 2. Đối tượng, phạm vi, nội dung, thời gian giám sát và cơ quan chịu sự giám sát được xác định trong Kế hoạch giám sát ban hành kèm theo Quyết định này. Đoàn giám sát và các cơ quan, đơn vị liên quan có trách nhiệm thực hiện theo đúng kế hoạch giám sát và báo cáo kết quả với Thường trực HĐND huyện theo quy định.

Điều 3. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký. Chánh văn phòng HĐND và UBND huyện, các ông (bà) có tên tại Điều 1, UBND xã Phụng Châu và các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Thường trực Huyện ủy, HĐND huyện;
- Lãnh đạo UBND huyện;
- Ban thường trực UBMTTQ huyện;
- Thành viên Đoàn giám sát;
- Đảng ủy, Thường trực HĐND, UBND xã Phụng Châu;
- CVP, các PCVP;
- Lưu: VT.

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
CHỦ TỊCH**



Tạ Quang Được

HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN
HUYỆN CHƯÔNG MY



CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

DANH SÁCH THÀNH VIÊN ĐOÀN GIÁM SÁT
(~~Kèm theo~~ Quyết định số 11 /QĐ-HĐND ngày 13/03/2017
của Thường trực HĐND huyện)

*** Trưởng Đoàn:**

1. Ông Nguyễn Văn Nam - Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy, Phó Chủ tịch HĐND huyện.

*** Phó Trưởng Đoàn:**

2. Ông Nguyễn Đình Sỹ - Huyện ủy viên, Phó Chủ tịch HĐND huyện.

*** Các Thành viên:**

3. Ông Lê Thế Hùy - Trưởng ban pháp chế HĐND huyện;

4. Bà Trần Thị Đông - Trưởng ban kinh tế - xã hội HĐND huyện;

5. Ông Trần Quyết Thắng - Phó Trưởng ban kinh tế - xã hội HĐND huyện.



KẾ HOẠCH

**Giám sát việc tiếp dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo của công dân;
giải quyết kiến nghị của cử tri đối với UBND xã Phụng Châu**
(Kèm theo Quyết định số *M* /QĐ-HĐND ngày 13/03/2017
của Thường trực HĐND huyện)

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích: Nhằm đánh giá việc tiếp dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo của công dân; giải quyết kiến nghị của cử tri đối với UBND xã Phụng Châu. Qua đó chỉ ra những tồn tại, hạn chế và nguyên nhân; đề xuất những kiến nghị phù hợp đối với các cơ quan có trách nhiệm trong việc chỉ đạo, điều hành và thực thi pháp luật trong thời gian tới.

2. Yêu cầu: Hoạt động giám sát phải đảm bảo khách quan, đánh giá đúng tình hình thực tế, tuân thủ các quy định của pháp luật; UBND xã Phụng Châu có trách nhiệm cung cấp đầy đủ hồ sơ, tài liệu có liên quan theo yêu cầu của Đoàn giám sát.

II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG, THỜI GIAN, THÀNH PHẦN GIÁM SÁT

1. Đối tượng giám sát: Việc tiếp dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo của công dân; giải quyết kiến nghị của cử tri.

2. Nội dung giám sát: Công tác lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức triển khai thực hiện, kết quả việc tiếp dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo của công dân; giải quyết kiến nghị của cử tri.

3. Phạm vi: Trên địa bàn xã Phụng Châu. Thời gian từ 01/01/2016 đến 28/02/2017.

4. Thành phần Đoàn giám sát

(Theo Quyết định số *M* /QĐ-HĐND ngày 13/03/2017 của Thường trực HĐND huyện).

Riêng hội nghị làm việc với UBND xã Phụng Châu thành phần, gồm: Thành viên Đoàn giám sát; Đại diện Ban thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam huyện; lãnh đạo các ngành: Thanh tra, Tư pháp, đại biểu HĐND huyện ứng cử tại địa bàn, Văn phòng HĐND và UBND huyện. Các đại biểu ở xã gồm: Ban Thường vụ Đảng ủy, Thường trực HĐND, lãnh đạo UBND, đại diện Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và cán bộ, công chức chuyên môn có liên quan (do UBND xã mời).

5. Thời gian tổ chức giám sát: Dự kiến khoảng từ ngày 31/3 đến 10/4/2017.

6. Cơ quan, tổ chức chịu sự giám sát: UBND xã Phụng Châu.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sau khi nhận được Quyết định thành lập Đoàn giám sát của Thường trực HĐND huyện, Đoàn giám sát có trách nhiệm thông báo tới cơ quan, tổ chức chịu sự giám sát và xếp sắp lịch làm việc đảm bảo không ảnh hưởng đến hoạt động bình thường của UBND xã Phụng Châu.

2. UBND xã Phụng Châu có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc Kế hoạch giám sát của Thường trực HĐND huyện và Thông báo chương trình và thành phần của Đoàn giám sát. Chuẩn bị đầy đủ báo cáo bằng văn bản, tài liệu liên quan phục vụ đoàn giám sát, bố trí địa điểm và mời thành phần có liên quan của xã tham gia buổi làm việc. Trường hợp có khó khăn vướng mắc, chưa rõ thì báo cáo về Thường trực HĐND huyện để giải quyết.

3. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm tạo điều kiện để các thành viên Đoàn giám sát tham gia hoạt động đảm bảo thời gian và chất lượng; cử cán bộ lãnh đạo cơ quan tham gia buổi làm việc khi được mời.

4. Thành viên Đoàn giám sát có trách nhiệm bố trí thời gian tham gia đầy đủ các hoạt động của Đoàn với ý thức trách nhiệm và chất lượng, hiệu quả làm việc cao nhất để hoàn thành nhiệm vụ được giao.

5. Văn phòng HĐND và UBND huyện chịu trách nhiệm phối hợp với UBND xã Phụng Châu và các cơ quan liên quan đảm bảo các điều kiện cho hoạt động giám sát của Đoàn giám sát theo quy định.

Trên đây là kế hoạch giám sát của Thường trực HĐND huyện về việc tiếp dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo của công dân; giải quyết kiến nghị của cử tri đối với UBND xã Phụng Châu./.

THƯỜNG TRỰC HĐND HUYỆN